

Notulen MR Montessori Basisschool De Getijden

Datum 8-9-20

Aanwezig: Ellie, Astrid, Marcel en Eva (notulist)

Afwezig: Geen

Opening: Marcel opent de vergadering

Agenda:

- Verkiezingen nieuw MR-lid
- Rol van de MR (reactief/proactief)
- Continuïteit onder de MR met betrekking tot behandelde zaken
- Gebouwgrootte -> verbouwing
- Uitdragen van de visie op ouderparticipatie richting (nieuwe) ouders
- Leerling gelden formeel organiseren

Mededelingen: geen

Notulen vorige vergadering: Reeds goedgekeurd.

Actiepunten van de vorige vergadering.

Actielijst

- Sabine stuurt voortaan de jaarbegroting op in het najaar zodat dit kan worden meegenomen in de planning van het komende jaar -> opvragen voor volgende vergadering.
- Sabine vraagt Ad om een up to date versie van de begroting 2020 door te sturen waarin de feitelijke uitgaven van 2019 inzichtelijk staan beschreven. -> Opvragen voor volgende vergadering.
- Sabine bekijkt het concept jaarplanning -> opvragen voor volgende vergadering.

Deze punten zijn naar Sabine gemaild. De stukken zijn niet toegezonden. Punten worden doorgeschoven naar volgende vergadering.

- GMR (Sander en nieuw lid) uitnodigen bij eerstvolgende MR-vergadering i.h.k.v. toelichting op de begroting. -> Marcel nodigt GMR uit bij volgende vergadering.

Ook dit punt wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering. De begroting is nog niet toegestuurd en het nieuwe GMR lid Elsa is net begonnen. Introductie en kennismaking kan prima een volgende keer.

Bespreekpunten

- Verkiezingen nieuw MR-lid  
Er zijn twee kandidaten namelijk Roos (moeder Vosse en Ronja) en Marjet (moeder van Bregje en Abel). Marcel heeft beide kandidaten benaderd en geïnformeerd over het feit dat er verkiezingen gaan komen. Beide kandidaten gaan de verkiezing aan.

### Verloop van de verkiezingen

De kandidaten presenteren zich met korte tekst en foto. Deze wordt via een aparte mail vanuit de MR naar alle ouders gemaïld.

Alle gezaghebbende ouders kunnen hun stem uitbrengen.

Stemmen via de mail/forms?

Marcel vraagt of de kandidaten voor 18 september 2020 stukje kunnen aanleveren.

Uiterlijk 25-9 stemformulier klaar.

Verkiezingsperiode week 40: 28-9-20 tot 4-10-20

Aankondiging van de verkiezingen in Even Bijpraten van 10-9-20.

Astrid brengt MR op de hoogte van de uitslag.

- Rol van de MR (reactief/proactief)  
Er is gesproken over een combinatie van zowel pro- als reactief. Als het ware een situationele vorm. Proactief als het gaat om belangen van ouders en kinderen op visie en beleidsniveau. Reactief als het gaat om stukken en verzoeken vanuit de schoolleiding. Een korte lijn met de schoolleiding is hierbij een belangrijke factor.
- Continuïteit onder de MR met betrekking tot behandelde zaken.  
We zien het als belangrijk dat er zicht is op punten en thema's die behandeld en geagendeerd worden door de MR  
Jaarplanning MR is hierbij nodig. Concept moet definitief worden gemaakt. Zie actiepunten hierboven voor volgende vergadering.
- Uitbreiding gebouw  
Dit punt is al vaker ter sprake gekomen. Er zijn signalen dat er ontwikkelingen zijn binnen L&E. Sabine uitnodigen voor volgende vergadering voor toelichting bouwplannen (doet Eva).
- Uitdragen van de visie op ouderparticipatie richting (nieuwe) ouders.  
De MR ziet hierin een proactieve rol.  
Ouderparticipatie is een van de pijlers van de school die is opgenomen in de vernieuwde visie van de school. Het actiever informeren van ouders zou een win-win situatie kunnen opleveren voor ouders en kinderen. Nieuwe ouders zijn zeer welkom.  
Punt opnieuw behandelen op 6 oktober om te bespreken hoe dit concreet te maken.
- Leerling gelden formeel organiseren.  
Marcel vraagt Marjet de begroting van de oudergelden 2019-2020 ter goedkeuring voor zakelijke ouderavond.  
Dit punt moet op de jaarplanning zodat het een jaarlijks terugkerend punt is.

Ingekomen stukken: Geen.

Datum volgende vergadering:

- 6 oktober 2020
- Locatie: teams/live wordt t.z.t. bekeken.

Rondvraag: Geen punten.

Actiepunten:

- Eva: Sabine uitnodigen voor vergadering van 6 oktober 2020.
- Eva: Sabine opnieuw mailen
  - *Sabine stuurt voortaan de jaarbegroting op in het najaar zodat dit kan worden meegenomen in de planning van het komende jaar -> opvragen voor volgende vergadering.*
  - *Sabine vraagt Ad om een up to date versie van de begroting 2020 door te sturen waarin de feitelijke uitgaven van 2019 inzichtelijk staan beschreven. ->*
  - *Sabine bekijkt het concept jaarplanning -> opvragen voor volgende vergadering.*
- Marcel nodigt Elsa uit voor volgende vergadering 6 oktober.
- Marcel vraagt kandidaten een stukje aan te leveren met tekst en foto 18 sept.
- Marcel vraagt Marjet om de begroting ouderbijdrage 19-20.
- Ellie en Astrid houden zich bezig met digitale verkiezingsformulieren (forms).